

## 科目等履修生

### 学科・募集人員

学科	募集人員
こども教育学科	若干名（男女共学）

### 入学時期・出願期間・目的

出願書類の受付は、期間中は随時行っています。

入学時期	出願期間	備考
<b>前期生（4月入学）</b> ・前期学習期間 4/1～9/30 ・後期学習期間 10/1～3/31	<b>1月18日～4月30日</b> （必着）	4月1日付入学許可（在学期間4/1～3/31）になりますが学習は随時開始できます。
<b>後期生（10月入学）</b> ・前期学習期間 10/1～3/31 ・後期学習期間 4/1～9/30	<b>8月2日～10月29日</b> （必着）	10月1日付入学許可（在学期間10/1～9/30）になりますが学習は随時開始できます。

※出願が早い人から、順に教材を発送しますので、学習が早く始められます。

出願の時期が遅くなった場合は、レポートの提出、スクーリング受講や科目修得試験などの学習が遅れますのでご了承ください。

目的	内容
教養のため	本学通信教育課程で開講している授業科目から、教養のため学びたい科目を選択して自由に履修します。なお、正科生として入学した場合、科目等履修生として修得した単位は修得済単位として認定されます（短期大学入学資格を有する場合）。
保育士資格を取得する	保育士資格は、指定保育士養成施設（以下「養成施設」という。）の指定を受けた大学・短期大学において卒業時に取得するのが一般的ですが、保育士資格に係る科目を一部修得しないで卒業した人が科目等履修生として保育士資格を取得する方法です。 <ol style="list-style-type: none"> <li>①科目等履修生として保育士資格を取得するには、養成施設としての指定を受けた施設の卒業生に限ります。</li> <li>②養成施設卒業証明書の交付は、科目等履修生の卒業した養成施設（大学・短期大学）が行います（本学が行うものではありません）。</li> <li>③科目等履修生として、保育士資格取得に必要な単位を修得したら、本学より単位修得証明書を交付しますので、卒業した養成施設で指定保育士養成施設卒業証明書の交付を受けてください。</li> <li>④履修科目については、卒業した大学・短期大学で事前に相談のうえ、決定してください。</li> <li>⑤保育実習は、科目等履修生では履修できませんので、この場合は正科生として入学することになります。</li> </ol>
幼稚園教諭2種免許状を取得する	<ol style="list-style-type: none"> <li>①幼稚園免許状授与に係る課程認定を受けている大学・短期大学を科目の一部を修得しないで卒業した場合。この場合、卒業した大学・短期大学および居住地の教育委員会の免許係に科目等履修生として修得するのに必要な科目・単位数を事前に必ず確認のうえ、申し込んでください。</li> <li>②現在幼稚園の助教諭（臨時）免許状を2種免許状にする場合。助教諭免許状の授与を受けてからの勤務年数が6年以上の場合、大学において、教科専門5単位、教職専門30単位を含めて45単位を修得しなければなりません。なお、これにより幼稚園教諭2種免許状を取得する場合の必要科目は、居住地の教育委員会で事前に必ず指導を受けてから履修科目を決定してください。</li> <li>③教育実習は、科目等履修生では履修できませんので、この場合は正科生として入学することになります。</li> </ol>

### ■入学選考

書類選考のうえ入学を許可します。(入学試験はありません)なお、出願書類が到着次第、順次合否判定を行います。選考結果は、出願書類到着後1ヶ月以内に通知します。(出願書類に不備があると、結果通知が遅れる原因となります。出願前にもう1度不備がないか、確認をお願いします。)

入学不許可の場合は別途通知いたします。なお不許可の理由についてのお問い合わせには一切回答できません。

### ■入学資格

区分	入学資格
科目等履修生	(1) 高等学校・中等教育学校を卒業した人(卒業見込みを含む) (2) 大学または短期大学を卒業した人(卒業見込み、中退者を含む) (3) 通常の課程による12年の学校教育を修了した人または修了見込みの人 (4) 外国において、学校教育における12年の課程を修了した人、またはこれに準ずる人で文部科学大臣の指定した人 (5) 文部科学大臣の指定した人 (6) 高等学校卒業程度認定試験規則により文部科学大臣の行う高等学校卒業程度認定試験に合格した人(旧規定による大学入学資格検定合格者を含む)

### ■在籍期間

在籍期間は1年間です。

なお、単位を修得できなかった場合は、改めて入学手続きをしなければなりません。在籍期間内に単位修得ができなかった科目の学習成果については、すべて無効となります。再度履修を希望する場合は、改めて入学手続きが必要となります。その際、入学手続きとあわせて別の科目を追加履修することもできます。

入学時期	在籍期間
前期生(4月1日付入学者)	平成22年4月1日～平成23年3月31日
後期生(10月1日付入学者)	平成22年10月1日～平成23年9月30日

## 出願手続 科目等履修生

書類選考により入学を許可しますので、下表の該当する必要な書類①～⑧（⑨・⑩は該当者のみ）を間違いないようにそろえ、出願期間内に申し込んでください。

① 入学志願書(所定用紙)	青色の入学志願書を使用してください。「記入例」(P. 44～46)を参照してください。	
② 発行後3ヶ月以内の厳封されたもの 入学資格を証明する書類	高等学校、中等教育学校卒業の人	●調査書 (調査書が発行されない場合は、卒業証明書と成績証明書)
	大学または短期大学を卒業した人	●卒業証明書および成績証明書 (在学中に修得した全科目の評価と単位が明記されているもの)
	大学または短期大学を中退した人	●在籍期間証明書(または退学証明書)および、成績証明書 (在学中に修得した全科目の評価と単位が明記されているもの)
	高等学校卒業程度認定試験合格の人	●合格成績証明書(合格年月日の記載のあるもの)
③ 写真カード(所定カード)	・カラー写真2枚(うち1枚は入学志願書に貼付)(出願前3ヶ月以内に撮影した正面上半身、脱帽、無背景のもの、縦4cm×横3cm)を貼付してください。(裏面に氏名を記入すること)	
④ 受取通知ハガキ	・出願書類の受取を通知するハガキです。 住所・氏名を記入し、50円切手を貼付してください。	
⑤ 住所カード(所定カード)	・志願者の氏名、および書類送付場所の住所を正確に記入してください。	
⑥ 履修登録用紙(所定用紙)	・必要事項を記入のうえ出願書類とともに提出してください。(巻末添付)	
⑦ 志望理由書	・所定の用紙に本学を志望する理由を400字程度記入してください。(巻末添付)	
⑧ 入学者アンケート	・該当する項目に○印を付け、提出してください。(巻末添付)	
⑨ 戸籍抄本	・出願時の氏名と出身学校証明書記載の氏名とが異なる場合のみ必要。	
⑩ 登録原票記載事項証明書	・日本国籍を有していない人	
納付金	・本学所定の振込依頼書・入学志願書(A～C票)に必要な事項を記入の上、金融機関から振り込んでください。なお、手続きの際、振込金受取書(A票)・振込依頼書(B票)・入学志願書(C票)の所定欄に必ず金融機関収納印の押捺を受けてください。(振込手数料本人負担)	
出願方法	・出願期間内必着 (出願期間内に書類が到着したものについてのみ受け付けます。) ・入学選考料・入学金・授業料等を振り込み後、提出書類を一括し、添付の「入学志願書在中」の封筒を使用して、書留郵便で送付するか、直接来学のうえ提出してください。	
出願場所	・帝京短期大学 学務室通信教育係 (〒151-0071 東京都渋谷区本町6-31-1) 巻末参照	
窓口受付時間	・平日9:00～16:00(日曜・祝日は受付は致していません。) ・土曜日は確認のうえ、ご来学ください。	

※卒業見込みで受験される人は、卒業証明書に代えて卒業見込証明書を提出してください。卒業確定後、ただちに卒業証明書、成績証明書を提出する必要があります。

注1. 入学資格を証明する書類は最終学歴のものを提出してください。(なお、大学院修了者は大学と大学院の証明書を提出してください。)

注2. 出願と同時に「誓約書」を提出していただきます。本人のほか、保証人1名の連署が必要になります。保証人は入学者の父か母、または配偶者もしくは独立した生計を営む人なら、祖父母、兄弟、親戚、またはこれに代わる人でも結構です。

## ■科目等履修生の納付金

単位：円

区 分		金 額		備 考
入学選考料		10,000		入学時
入学金		10,000		
学習管理費（年間）		10,000		
授業料	通信科目（T）	1 単位	5,000	
	スクーリング科目（S）	1 単位	6,000	
	通信+スクーリング科目（TS）	1 単位	5,500	

学習管理費には科目修得試験受験料、補助教材費などが含まれます。（教科書代は含みません。）

・一括納入してください。分納はできません。

## ■返還について

入学辞退の申し出があった場合の返還については、以下（下表参照）のようになります。入学手続きを完了した後、入学を辞退する人は、事前に本学経理課（03-3376-4321）に連絡して辞退用紙を取り寄せ、下記期日までに提出してください。

前期生：平成22年3月31日（水）17：00まで

後期生：平成22年9月30日（木）17：00まで

	入学許可日前	入学許可日後		
		前期入学	3月31日まで	4月1日以降
		後期入学	9月30日まで	10月1日以降
入学選考料	返還しない	/	返還しない	返還しない
入学金	返還する		返還する	
授業料			返還する	
学習管理費				

※上記期日を過ぎた場合は、返還できませんのでご了承ください。

ただし選考の結果、入学不許可の場合は、入学選考料を除いて返還します。

## 科目等履修生科目別授業料一覧

T (通信) 科目 1 単位…5,000円、S (スクーリング) 科目 1 単位…6,000円、TS (通信・スクーリング) 科目 1 単位…5,500円

分野	授業科目	単位	授業形態	科目別授業料
基礎教育科目	生活とモラル	2	T	10,000
	文章表現法	2	T	10,000
	生活文化論	2	T	10,000
	日本国憲法	2	T	10,000
	情報基礎演習Ⅰ	1	S	6,000
	情報基礎演習Ⅱ	1	S	6,000
	英語	2	T	10,000
	英語コミュニケーション	2	S	12,000
	体育理論	2	T	10,000
	体育実技	1	S	6,000
専門教育科目	社会福祉概論	2	T	10,000
	社会福祉援助技術	2	TS	11,000
	児童福祉論	2	T	10,000
	保育学Ⅰ	2	T	10,000
	保育学Ⅱ	2	T	10,000
	児童養護原理	2	T	10,000
	教職論	2	T	10,000
	発達心理学	2	T	10,000
	教育心理学	2	T	10,000
	小児保健Ⅰ	2	T	10,000
	小児保健Ⅱ	2	T	10,000
	小児保健実習	1	S	6,000
	小児栄養	2	TS	11,000
	精神保健	2	T	10,000
	家族援助論	2	T	10,000
	保育内容の指導法(健康Ⅰ)	2	T	10,000
	保育内容の指導法(人間関係Ⅰ)	2	T	10,000
	保育内容の指導法(環境Ⅰ)	2	TS	11,000
	保育内容の指導法(言葉Ⅰ)	2	TS	11,000
	保育内容の指導法(表現Ⅰ)	2	TS	11,000
	保育内容総論	2	T	—
	乳児保育	2	TS	—
	障害児保育	2	TS	—
	養護内容	2	TS	—
	音楽実技	2	S	12,000
	身体表現	2	S	12,000
	美術表現	2	S	—
	総合演習	2	TS	—
	学校保健Ⅰ	2	T	10,000
	学校保健Ⅱ	2	T	10,000
	看護学	2	T	10,000
	教育相談	2	T	10,000
	基礎栄養学	2	T	10,000
	保育内容の指導法(健康Ⅱ)	2	T	—
	保育内容の指導法(人間関係Ⅱ)	2	T	—
	保育内容の指導法(環境Ⅱ)	2	T	—
	保育内容の指導法(言葉Ⅱ)	2	T	—
	保育内容の指導法(表現Ⅱ)	2	T	—
	音楽概論	2	T	10,000
	教育原理	2	T	10,000
	教育行政学	2	T	10,000
	幼児教育課程論	2	T	10,000
幼児生活論	2	T	10,000	
教育の方法と技術	2	T	10,000	

授業料の記載がない科目は、平成23年度以降の開講となります。